

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 1
заседания Педагогического
совета школы
от «29» 08. 2025 г.

Дорожная карта (план мероприятий)
внедрения целевой модели наставничества в МАОУ СПШ №158 «Грани»
на 2025 – 2026 учебный год (2 этап реализации)

Утверждено
Директор МАОУ СПШ №158 «Грани»
А.А. Лазутин



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества МАОУ СПШ №158 «Грани»			
1.1.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2024 – 2025 уч. г. (2 этап реализации)	до 30.08.2025	Лазутин А.А., Порошина М.И. Дарионова Е.В.	Приказ ОО, доведение Приказа на августовском педагогическом совете МАОУ СПШ №158 «Грани»; обсуждение на МО учителей
1.2.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с ГУО администрации города Красноярска и Муниципальным казённым учреждением «Красноярский информационно-методический центр» (далее МКУ КИМЦ) своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в МАОУ СПШ №158 «Грани»	до 30.08.2025	Порошина М.И.	Приказ ОО
1.3.	Внесение дополнений/изменений в Положение о системе оплаты труда в ОО (Коллективный договор) в части стимулирования и поддержки педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников	Июнь 2025	Председатель профсоюзной организации Болотина В.А., (Потанина В.В.)	Приказ ОО, доведение Приказа на августовском педагогическом совете МАОУ СПШ №158 «Грани»

1.4.	Разработка дорожной карты по реализации программы внедрения целевой модели наставничества МАОУ СШ №158 «Грани» на 2024/25 учебный год	ежегодно	Заместители директора по УВР, юрист	Дорожная карта (выставление на сайте)
1.5.	Разработка и внесение изменений в положение о наставничестве в МАОУ СШ №158 «Грани», выставление на сайте	до 30.08.2025	Заместители директора по УВР, юрист	Положение о наставничестве
1.6.	Участие в установочном семинаре заместителей по УВР, НМР с возложенными функциональными обязанностями по сопровождению профессионального развития педагогических работников.	Август 2025г.	Заместители директора по УВР	Разработка документа
1.7.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МАОУ СШ №158 «Грани»	до 20.09.2025г.	Заместители директора по УВР Порошина М.И., Заместители директора	Согласование (в рамках компетенции)
1.8.	Утверждение дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МАОУ СШ №158 «Грани»	до 30.08.2025	Заместители директора	Приказ
1.9.	Разработка и утверждение распорядительных актов о продолжении внедрения ЦМН на уровне школы, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных	до 30.08.2024	Порошина М.И. Ларионова Е.В. социально-психологическая служба	Приказы ОО

	организациях;				
1.10.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 Методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России	до 30.08.2025	Методист Ларионова Е.В., руководители МО	Методические рекомендации, Распорядительные акты	
1.11.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности.	до 30.08.2025	Методист Ларионова Е.В., руководители МО	Методические рекомендации, Распорядительные акты	
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка				
2.1	Информирование новых учителей и молодых специалистов о внедрении целевой модели наставничества	до 15.11. ежегодно (в период с 2025 по 2026 г.)	Заместители по УВР	Информация на сайте школы	
2.2.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства КГПУ им. В.П. Астафьева, КГПК №1 им.М. Горького, ИПК РО КК	до 30.08. ежегодно (в период с 2025 по 2026.)	Порошина М.И. социально-психологическая служба.	Перечень партнерских организаций	
2.3.	Систематическое обновление информации на сайте ОО о развитии системы наставничества педагогических работников в ОО	в течение всего периода реализации ЦМН	Заместитель по УВР		
2.4.	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Ларионова Е.В., руководители МО	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях. Приказ по ОО	

2.5.	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 30.08. ежегодно	Заместители директора по УВР, методист Ларионова Е.В. социально-психологическая служба	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
3 Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ СШ №158 «Грани»				
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	август 2025 г	Порошина М.И.	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение
3.2	Формирование и обновление базы молодых специалистов (наставляемых) в 2023 - 2024 учебном году	с 1 по 15 сентября ежегодно (в период с 2025 по 2026г.)	заместитель директора по УВР, Порошина М.И. Ларионова Е.В.	База молодых специалистов (наставляемых) с перечнем запросов, необходимая для подбора наставников
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022 - 2023 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2025 по 2026 г.)	заместитель директора по УВР, Порошина М.И. Ларионова Е.В.	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2025 - 2026 учебном году
3.4	Обучение наставников (доступные ресурсы организации КПК им. М. Горького, ИПК РО КК, КГПУ им. В.П. Астафьева и др.	по отделённому графику	Ларионова Е.В., заместитель директора по УВР, руководители МО	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 октября ежегодно (в период с 2025 по 2026 г.)	Порошина М.И. Ларионова Е.В.	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: Знакомство, планирование совместной работы на учебный период, совместная работа наставника и	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Порошина М.И. Ларионова Е.В.	Реализация программ наставничества

	Молодого специалиста (наставляемого), подведение итогов работы за истекший период.			
3.7	Завершение программы наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия (защита оформленной «Я-концепции»); - Анализ деятельности.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества (август 2025 года)	Порошина М.И. Дарионова Е.В., руководители МО	Описание опыта работы в данном направлении, подготовка материалов к публикации.
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для педагогов и молодых специалистов			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Руководители МО, социально-психологическая служба	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы, наполнение базы ОО разработанными документами. Описание и представление педагогическому сообществу опыта работы	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель директора по УВР Дядечкин К.Е.	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения ЦМН	Руководители МО	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1.	Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Порошина М.И., Дарионова Е.В.	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.3.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, в период с 2025 по 2026 г	Заместители по УВР Дарионова Е.В.	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к

				программам лиц
5.4.	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	Август 2026 г.	Порошина М.И., руководители МО, заместители по УВР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5.	Разработка методики оценки эффективности системы наставничества педагогических работников в ОО. Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2025 по 2026 г.	Руководители ЦМНО	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Порошина М.И., Ларионова Е.В.	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне ОО	В течение всего периода внедрения ЦМН	Зам по УВР, руководители ЦМНО	Обеспечение условий реализации ЦМН

Исп. Заместитель директора по УВР Порошина М.И.