



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Средняя школа №158» «Грани»  
(МАОУ СШ №158 «Грани»)

Юридический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Складская 3  
Фактический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Судостроительная 1  
тел./факс: +7(391) 204-05-72, +7(391) 204-06-12, E-mail: [school158.krsk@yandex.ru](mailto:school158.krsk@yandex.ru), официальный сайт: <http://school158.krsk.ru>  
ОКПО 47698628, ОГРН 1202400026234, ИНН/КПП 2464153963/246401001

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
МАОУ СШ № 158 «Грани»  
протокол № 1 от 31.08.2022 г.



<b>Персонализированная программа наставничества (ППН)</b>	
Образовательная организация	МАОУ СШ № 158 «Грани»
Структурное подразделение	Детский сад
Запланированный срок реализации	1 сентября 2022г. – 31 мая 2024 г.
Дата начала реализации	1 сентября 2022 г.
Цель ППН	оказание теоретической и практической помощи молодым специалистам в развитии профессионального роста, самореализации и закрепления в профессии.
Наставник (ФИО, должность, опыт работы)	Федоренко Людмила Леонидовна, заместитель руководителя по УВР, опыт работы 7 лет.
Группа наставляемых (ФИО, должность, опыт работы)	Кулешова Карина Алексеевна, воспитатель, опыт работы 1 год. Ковихова Вероника Алексеевна, воспитатель, опыт работы менее года.
Форма работы (дистанционная или очная, смешанная)	Смешанная
Этапы реализации программы	Программа наставничества рассчитана на 9 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе. Содержание программы реализуется последовательно. 1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации. 2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку

	профессиональных умений молодого специалиста, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования. 3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого специалиста, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.		
<b>Мероприятие (содержание работы)</b>	<b>Сроки (периодичность)</b>	<b>Использование технологий, методов, приемов</b>	<b>Форма (место) предъявления</b>
Выявление профессиональных дефицитов (запросов) молодого специалиста.	Сентябрь	Анкетирование, опрос	Индивидуальный план
Изучение нормативно-правовой базы ДОУ. Оказание помощи в оформлении документации и изучении ООП ДО, а также годового плана, календарного плана и комплексно-тематического планирования.	Сентябрь	Консультации, беседы	Оформленная документация группы
Оказание помощи молодому педагогу в составлении ИОМ.	Сентябрь	Семинар-практикум	Реализация ИОМ
Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года.	Сентябрь	Семинар-практикум	Аналитическая справка по итогам мониторинга
Помощь в планировании и организации образовательного процесса в ДОУ, изучение современных образовательных технологий.	В течение года 1-2 раза в неделю	Посещение наставляемым педагогической деятельности, проводимой наставником.	Открытое занятие молодого специалиста 1 раз в месяц
Помощь в изучении видов и организации режимных моментов, прогулок наставляемым.	В течение года 1-2 раза в неделю	Посещение наставляемым режимных моментов, проводимых	

		наставником. Консультации.	
Оказание помощи в планировании и организации работы с родителями.	В течение года	Консультация в составлении плана работы с родителями и подбора материала для родителей.	Проведение родительских собраний.
Оказание помощи в проведении праздничных мероприятий.	В течение года	Консультации по организации праздников.	Мероприятия, проведенные наставляемым
Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в конце учебного года.	Май	Консультации, беседы	Аналитическая справка по итогам мониторинга
Создание развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Семинар, консультации	Анализ развивающей среды с требованием ФГОС
Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в работе с родителями;</li> <li>• в работе с детьми;</li> <li>• в работе с коллегами.</li> </ul>	В течение года	Консультации, беседы	Педагогический совет
Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	По мере необходимости	Консультации, беседы	Деловая игра, семинар-практикум
Самоанализ наставляемого.	Май	Анкетирование, опрос	Аналитическая справка
Оценка деятельности наставляемого	Май	Аналитическая справка наставника	
Рекомендации наставника по использованию ППН			