



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа №158 «Грани»
(МАОУ СШ №158 «Грани»)**

Юридический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Складская зд. 32
Фактический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Складская зд. 32
тел./факс: +7(391) 217-87-97, E-mail: sch158@mailkrsk.ru, официальный сайт: <https://school158-krsk.gosuslugi.ru/>
ОКПО 47698628, ОГРН 1202400026234, ИНН/КПП 2464153963/246401001

**Дополнительное соглашение к коллективному договору
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №158 «Грани» на 2024-2026 годы
Регистрационный № 5272 от «28» декабря 2023 года.**

От работодателя

Директор муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 158
«Грани»

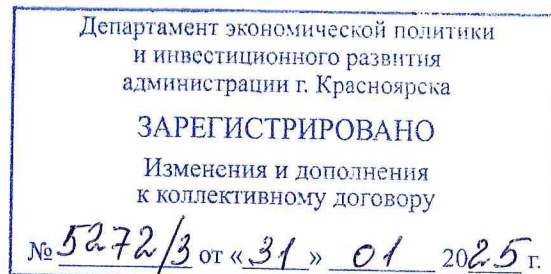
От работников:

Представитель трудового
коллектива муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 158
«Грани»



А.А. Лазутин
2025 г.

В.В. Потанина
«27» декабря 2025 г.




Красноярск, 2025

Составлено
СЗ

Приложение № 10
к Коллективному договору
№ 5272 от 28.12.2023 г.
МАОУ СШ № 158 «Грани»
на 2024-2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 158 «Грани»

 В.В. Потанина
Протокол
«27 января 2025 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 158

 А. А. Лазутин
2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя главного
управления образования администрации
г. Красноярска

 В. Авулова
2025 г.

Изменения в Положение
об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 158 «Грани»
на 2024 – 2026 гг.

Красноярск, 2025

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №158 «Грани» в лице директора Лазутина Александра Аркадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны и Представитель трудового коллектива муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 158 «Грани» Потанина Виктория Викторовна, являющийся представителем «Работников» с другой стороны, совместно именуемые Стороны коллективного договора, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «28» декабря 2023 г. № 5272 муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №158 «Грани» на 2024-2026 годы, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В Положение об оплате труда работников МАОУ СШ №158 «Грани» (приложение № 10 к коллективному договору) внести следующие изменения:

1) в пункте 4.14.3:

в абзаце втором цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

в абзацах двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом, семнадцатом, девятнадцатом слова «1 января 2024 года» заменить словами «1 января 2025 года»;

в абзаце четырнадцатом слово «СКВ» заменить цифрами «3200»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«3200 – разница между размерами специальной краевой выплаты, установленными с 1 января 2025 года (6200 рублей) и с 1 января 2024 года (3000 рублей)»;

2) в пункте 6.7:

в абзаце втором цифры «3000» заменить цифрами «6200»;

в абзацах двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом, семнадцатом, девятнадцатом слова «1 января 2024 года» заменить словами «1 января 2025 года»;

в абзаце четырнадцатом слово «СКВ» заменить цифрами «3200»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«3200 – разница между размерами специальной краевой выплаты, установленными с 1 января 2025 года (6200 рублей) и с 1 января 2024 года (3000 рублей)».

3) В приложении 1 к Положению об оплате труда работников и выплатах стимулирующего характера работников МАОУ СШ №158 «Грани» (приложение № 10 к коллективному договору) в таблице строки по должностям: «Учитель», «Учитель-логопед, учитель –дефектолог», «Педагог-психолог, социальный педагог», «Педагог-библиотекарь», «Методист», «Заместитель директора по организационно-правовой работе» таблицы Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №158 «Грани» изложить в следующей редакции:

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Период			
		Наименование	Индикатор				
1	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	3	4	5			
		2	5	6			
Учитель	Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	Участие обучающихся в конференциях разного уровня (приказы об итогах НПК: районного, муниципального, регионального, Всероссийского уровней), сертификаты, грамоты)	Представление результатов и ответственности на конференциях разного уровня: (за одного учащегося):				
			- школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально		
			- районный	2			
			- муниципальный	3			
			- региональный	4			
			- Всероссийский и выше	5			
			Наличие победителей и призеров различного уровня:				
			- школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально		
			- районный	2			
			- муниципальный	3			
- региональный	4						
- Всероссийский и выше	5						
Обеспечение работы в соответствии с планом:							
	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) (наличие подтверждающего документа)	- РМО - ШМО	5 5	Ежемесячно/ ежеквартально			
	Участие в разработке и проведение курсов, семинаров, совещаний, конференции (наличие подтверждающего документа)	- проектные команды, творческие группы	20				
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения (наличие подтверждающего документа)	- школьный уровень; - районный уровень; - муниципальный уровень - региональный уровень; - Всероссийский уровень;	1 2 3 4 5	Ежемесячно/ ежеквартально		
	Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения (наличие подтверждающего документа)	Участие в предметной, экспертной комиссии, жюри олимпиад, конкурсов различного уровня:					
	Организация предметных конкурсов, декадников, олимпиад для учащихся (наличие подтверждающего документа)	- школьный - районный - муниципальный	1 2 3	Ежемесячно/ ежеквартально			
	Дополнительная нагрузка по осуществлению образовательного процесса	Организация мероприятий в соответствии с планом по учебно-воспитательной работе	2	Ежемесячно/ ежеквартально			

Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований (приказ директора школы)	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями.	Ежемесячно/ ежеквартально
Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Проведение предметных недель (приказ директора школы, аналитическая справка заместителя директора школы по УВР, план работы проведения предметной недели)	Школьный уровень	Ежемесячно/ ежеквартально
Активность во внеурочной, воспитательной деятельности	Организация деятельности обучающихся в социально-значимых проектах и акциях (приказ директора школы, аналитическая справка о реализации проекта заместителя директора школы по ВР)	Выше школьного уровня	Ежемесячно/ ежеквартально
Участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	Выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности (приказ директора школы, служебная записка, распоряжение)	- школьный уровень - районный - муниципальный - региональный	Ежемесячно/ ежеквартально
Обеспечение здоровьесбережения обучающихся	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы) (дорожная карта , приказ директора)	Ведение официальной нормативной документации (протоколы Советов, совещаний и т.д., администрирование сайта школы, диспетчерская работа (расписание), участие во внеплановых мероприятиях. Своевременность и полнота выполнения поручений (по приказу директора)	Ежемесячно/ ежеквартально
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		Проведение мероприятия по предмету в рамках внеурочной деятельности:	
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика	Качество успеваемости (по результатам ОГЭ, ЕГЭ) (аналитические справки заместителя директора по УВР, протоколы	- школа - район - муниципальный	Ежемесячно/ ежеквартально
		Высокий уровень (выше показателя по муниципальному образованию)	Ежемесячно/ ежеквартально
		10	10

	<p>итоговой аттестации, и иные подтверждающие документы)</p>	<p>85-100%</p>		<p>2</p>	
<p>по индивидуальному прогрессу обучающихся</p>	<p>Качество успеваемости по результатам внешнего мониторинга (независимые региональные и муниципальные срезы, ВПР, КДР (аналитические справки заместителя директора по УВР и иные подтверждающие документы)</p>	<p>51-84%</p>	<p>1</p>		
<p>Достижения учащихся</p>	<p>Наличие призеров и победителей (сертификаты, дипломы победителей)</p>	<p>Наличие призеров и победителей дистанционных конкурсов, олимпиад (за 1 победителя, призера), уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный 1 Ежемесячно/ ежеквартально - региональный 2 - Всероссийский и выше 3 <p>Наличие призеров и победителей перечневых олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, фестивалей и т.д. различного уровня (за одного призера и победителя):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный 1 Ежемесячно/ ежеквартально - районный 2 - муниципальный 3 - региональный 4 - Всероссийский и выше 5 <p>за одну команду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный 1 Ежемесячно/ ежеквартально - районный 2 - муниципальный 3 - региональный 4 - Всероссийский и выше 5 			
	<p>Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (ВСОШ) (приказы об итогах районного, муниципального, регионального и всероссийского уровней, дипломы победителей)</p>	<p>Наличие победителей, призеров (за каждого):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный 1 - районный 2 - муниципальный 3 - региональный 4 - Всероссийский и выше 5 			
<p>Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с</p>	<p>Разработка и реализация проектов, ведение экспериментальной работы использование авторских программ,</p>	<p>Применение экспериментальных методик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и апробация авторских программ, программ внеурочной деятельности 1 			
		<p>Ежемесячно/ ежеквартально</p>			

	образовательной деятельностью	связанных с образовательной деятельностью (приказ директора, аналитическая справка заместителя директора по УВР)	<p>- внедрение новой для учреждения педагогической технологии</p> <p>Реализация инновационного проекта, программы-уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше <p>Призовое место в конкурсе проектов и программ – (уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	2	Ежемесячно/ ежеквартально
<p>Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических советах, семинарах, семинарах и других мероприятиях различного уровня</p>	<p>Выступление на педагогических мероприятиях, форумах педагогов (одно выступление), проведение мастер-классов, открытых уроков (отчеты, копии сертификатов, ссылки на публикации, скриншоты и иные подтверждающие документы)</p>	<p>Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше <p>Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0,5 1 2 3 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	Ежемесячно/ ежеквартально	
<p>Достижения педагогических кадров: участие в спортивных и творческих конкурсах</p>	<p>Презентация результатов в форме статьи (отчеты, копии сертификатов, ссылки на публикации, скриншоты и иные подтверждающие документы)</p> <p>Выплаты за качество выполняемых работ</p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства (приказы соответствующих организаций о результатах конкурса, приказ директора об итогах участия в конкурсах профессионального мастерства)</p>	<p>(одна публикация) уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше <p>Участие (уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше <p>Победители и призеры(уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 1 2 3 4 	Ежемесячно/ ежеквартально	

			Всероссийский и выше	5	
Степень участия (сертификаты, дипломы победителей)			-участие	1	
			-призер	2	
Участие в фестивалях, творческих, спортивных конкурсах			-победитель	3	Ежемесячно/ ежеквартально
			Участие:		
			- школьный уровень	0,5	
			- районный уровень	1	
			- муниципальный уровень;	2	
			- региональный уровень и выше	3	
			Победители и призеры:		
			- школьный уровень	1	
			- районный уровень	2	
			- муниципальный уровень;	3	
- региональный уровень	4				
-Всероссийский уровень	5				
-международный уровень;	6				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса			За 1 курируемого	1	Ежемесячно/ ежеквартально
Наставничество (по приказу и с представлением отчетной документации)					

Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения	Участие в работе (по ходатайству председателя)	Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации	3	Ежемесячно/ежеквартально	
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединением педагогов (проектными командами, творческими группами) (наличие подтверждающего документа)	Ведение документации ПМПк	3	Ежемесячно/ежеквартально	
Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований (приказ директора школы)	Обеспечение работы в соответствии с планом	5	Ежемесячно/ежеквартально	
Работа с семьями обучающихся	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся. Организация родительского лектория, практикума, мастер-класса (наличие подтверждающего документа)	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями.	10	Ежемесячно/ежеквартально	
Участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	Качественное проведение диагностических мероприятий (аналитическая записка)	Проведение одного мероприятия В соответствии с планом	1	Ежемесячно/ежеквартально	
Ведение профессиональной документации	Выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности (приказ директора школы, служебная записка, распоряжение)	В соответствии с планом (за одно мероприятие)	1	Ежемесячно/ежеквартально	
		Ведение официальной нормативной документации (протоколы Советов, совещаний и т.д., администрирование сайта школы, диспетчерская работа (расписание) Своевременность и полнота выполнения поручений	30	Ежемесячно/ежеквартально	
		Полнота и соответствие нормативным документам	10	Ежемесячно/ежеквартально	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Участие в инновационной деятельности	Разработка и реализация проектов, ведение экспериментальной работы использование авторских программ, связанных с образовательной деятельностью (приказ директора, аналитическая справка заместителя директора по УВР)	Применение экспериментальных методик:			
		Разработка и апробация авторских программ, программ внеурочной деятельности	1	Ежемесячно/ежеквартально	
		Реализация инновационного проекта, программы-уровни:			
		- школьный	1		
		- районный	2		
- муниципальный	3				
- региональный	4				
- Всероссийский и выше	5				

Педагог-психолог, социальный педагог	Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППк), советом профилактики, деятельность уполномоченного по правам участников образовательного процесса (наличие подтверждающего документа)	Работа МППк в соответствии с планом	10	Ежемесячно/ ежеквартально	Ежемесячно/ ежеквартально	1	Ежемесячно/ ежеквартально					
										конкурсах профессионального мастерства)	- школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень; - региональный уровень - Всероссийский уровень -международный уровень;	1 2 3 4 5 6	Ежемесячно/ ежеквартально	
										Участие в фестивалях , творческих, спортивных конкурсах	Участие: - школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень; - региональный уровень и выше	0,5 1 2 3	Ежемесячно/ ежеквартально	
											Победители и призеры: - школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень; - региональный уровень -Всероссийский уровень -международный уровень;	1 2 3 4 5 6	Ежемесячно/ ежеквартально	
											Наставничество (по приказу и с предоставлением отчетной документации)	За 1 курируемого	1	Ежемесячно/ ежеквартально
											Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (наличие программ , аналитическая записка)	Составление индивидуальных коррекционных планов	10	Ежемесячно/ ежеквартально
											Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
											Сопровождение обучающихся в образовательном процессе			
											Проведение одного мероприятия		1	Ежемесячно/

					ежеквартально
		Проведение мероприятий для родителей обучающихся (наличие подтверждающего документа)	Выступление на родительских собраниях	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		Психолого-педагогическое сопровождение профильной подготовки и профильного обучения (подтверждающие документы)	Отчет о проведенных мероприятиях (за каждое мероприятие)	2	Ежемесячно/ ежеквартально
		Отсутствие правонарушений, зафиксированных надзорными органами (аналитическая записка)	При отсутствии правонарушений	2	Ежемесячно/ ежеквартально
		Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества пропусков занятий обучающимися без уважительных причин (аналитическая записка)	При отсутствии пропусков без уважительных причин	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		Положительная динамика снижения количества обучающихся, стоящих на учете в КДН (аналитическая записка)	При наличии положительной динамики в сторону уменьшения	2	Ежемесячно/ ежеквартально
		Работа с неблагополучными семьями (аналитическая записка)	Положительной динамики в сторону уменьшения	2	Ежемесячно/ ежеквартально
		Работа с опекаемыми учащимися (акт обследования)	За работу с одной семьей	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		Проведение тренингов (по ходатайству курирующего заместителя)	Учет детей, обследование домашних условий (одна семья)	1	Ежемесячно/ ежеквартально
			За каждый тренинг	0,5	Ежемесячно/ ежеквартально
		Эффективность воспитательной работы, работы Совета по профилактике правонарушений (наличие плана)	Выполнение плана воспитательной работы, наличие протоколов совета профилактики, индивидуального плана работы с учащимися «группы риска»	15	Ежемесячно/ ежеквартально
		Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) (наличие подтверждающего документа)	Обеспечение работы в соответствии с планом	5	Ежемесячно/ ежеквартально
		Руководство деятельностью школьной службой медиации	Работа в соответствии с планом	5	Ежемесячно/ ежеквартально
	Сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в обучении				
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса				

		Участие в предметной, экспертной комиссии, жюри олимпиад, конкурсов различного уровня:			Ежемесячно/ ежеквартально
		- школьный	1	2	
		- районный	3		
		- муниципальный			
Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения и др. (приказ директора)	Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения и др. (приказ директора)				
Дополнительная нагрузка по осуществлению образовательного процесса	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками (приказ директора)		10		Ежемесячно/ ежеквартально
Участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	Выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности(приказ директора школы, служебная записка, распоряжение)		30		Ежемесячно/ ежеквартально
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединением педагогов (проектными командами, творческими группами) (наличие подтверждающего документа)		5		Ежемесячно/ ежеквартально
Ведение профессиональной документации	Ведение документации, в том числе банка данных детей, охваченных различными видами контроля (социальный педагог (аналитическая записка заместителя директора по ВР)		10		Ежемесячно/ ежеквартально
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Участие в инновационной деятельности	Разработка и реализация проектов, ведение экспериментальной работы, использование авторских программ, связанных с образовательной деятельностью (приказ директора, аналитическая справка заместителя директора по УВР)	Применение экспериментальных методик:			
		Разработка и апробация авторских программ, программ внеурочной деятельности	1		Ежемесячно/ ежеквартально
Участие в разработке и реализации проектов и программ, связанных с образовательной деятельностью		Внедрение новой для учреждения педагогической технологии		2	Ежемесячно/ ежеквартально
		Реализация инновационного проекта, программы-уровни:			
		- школьный	1		
		- районный	2		Ежемесячно/ ежеквартально
		- муниципальный	3		
- региональный	4				
- Всероссийский и выше	5				
Призовое место в конкурсе проектов и программ – (уровни):					

			<ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	Ежемесячно/ ежеквартально	
			<p>Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	Ежемесячно/ ежеквартально	
			<p>(одна публикация) уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	Ежемесячно/ ежеквартально	
			Наличие мероприятия	2	Ежемесячно/ ежеквартально	
			За каждое мероприятие	1	Ежемесячно/ ежеквартально	
			<p>Наличие призеров и победителей перечневых дистанционных конкурсов, олимпиад (за 1 победителя, призера), уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 			Ежемесячно/ ежеквартально
			<p>Наличие призеров и победителей перечневых олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, фестивалей и т.д. различного уровня (за одного призера и победителя):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 			Ежемесячно/ ежеквартально
			<p>(за одну команду), уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 			Ежемесячно/ ежеквартально
		<p>Выступление на педагогических мероприятиях, форумах педагогов (одно выступление), проведение мастер-классов, открытых уроков (отчеты, копии сертификатов, ссылки на публикации, скриншоты и иные подтверждающие документы)</p> <p>Презентация результатов в форме статьи (отчеты, копии сертификатов, ссылки на публикации, скриншоты и иные подтверждающие документы)</p> <p>Проведение профилактических мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений (аналитическая справка)</p> <p>Проведение мероприятий с обучающимися (наличие плана мероприятий)</p>				
	<p>Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня</p>					
	<p>Организация групповых мероприятий (квестов, соревнований, викторин и др.)</p>					
	<p>Достижение обучающихся</p>					

			<ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	Ежемесячно/ ежеквартально	
Выплаты за качество выполняемых работ						
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Участие в конкурсах профессионального мастерства (сертификаты, дипломы победителей)	Участие (уровни):			
			<ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	Ежемесячно/ ежеквартально	
		Наставничество (по приказу и с представлением отчетной документации)	Победители и призеры(уровни):			
			<ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	Ежемесячно/ ежеквартально	
			За 1 курируемого			Ежемесячно/ ежеквартально

Педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	10	Ежемесячно/ ежеквартально
Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития		15	Ежемесячно/ ежеквартально
	Обеспечение учащихся учебниками в соответствии с утвержденным порядком	100%		10	Ежемесячно/ ежеквартально
Работа с обучающимися и родителями	Соблюдение законодательства в области книгообеспечения	Отсутствие жалоб		10	Ежемесячно/ ежеквартально
	Проведение акций различного уровня	За каждую акцию		2	Ежемесячно/ ежеквартально
Проведение мероприятий:					
	Проведение внеклассных мероприятий			3	Ежемесячно/ ежеквартально
				4	Ежемесячно/ ежеквартально
				5	Ежемесячно/ ежеквартально

								- региональный уровень; Полное соответствие нормативной регламентирующей документации	6 10	Ежемесячно/ Ежеквартально
	Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации						Ведение официальной нормативной документации (протоколы Советов, совещаний и т.д., администрирование сайта школы, другие виды, диспетчерская работа (расписание Своевременность и полнота выполнения поручений (по приказу директора)	30	Ежемесячно/ ежеквартально
	Участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	Выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности								
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения						Участие в предметной, экспертной комиссии, жюри олимпиад, конкурсов различного уровня: - муниципальный 4 - районный 3 - школьный 2		Ежемесячно/ ежеквартально
								Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда						Менее 20% фонда	10	Ежемесячно/ ежеквартально
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	Проведение уроков информационной культуры Проведение дней информирования Организация тематических выставок						1 раз в четверть 1 раз в четверть Не менее 1 раза в месяц	2 2 2	Ежемесячно/ ежеквартально Ежемесячно/ ежеквартально Ежемесячно/ ежеквартально
	Достижение обучающихся	Наличие призеров и победителей						Наличие призеров и победителей перечневых дистанционных конкурсов, олимпиад (за 1 победителя, призера), уровни: - муниципальный 2 - региональный 3 - всероссийский и выше 4 Наличие призеров и победителей перечневых олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, фестивалей и т.д. различного уровня (за одного призера и победителя): - школьный 1 - районный 2 - муниципальный 3 - региональный 4 - Всероссийский и выше 5 (за одну команду) уровни: - школьный 2 - районный 3		Ежемесячно/ ежеквартально

		<ul style="list-style-type: none"> - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	4 5 6
Участие в разработке и реализации проектов и программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов, ведение экспериментальной работы, использование авторских программ, связанных с образовательной деятельностью	<p>Применение экспериментальных методик: Разработка и апробация авторских программ, программ внеурочной деятельности</p> <p>Внедрение новой для учреждения педагогической технологии</p> <p>Реализация инновационного проекта, программы-уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - федеральный и выше <p>Призовое место в конкурсе проектов и программ – (уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - районный - муниципальный - региональный - Всероссийский и выше 	Ежемесячно/ ежеквартально 2 Ежемесячно/ ежеквартально 3 Ежемесячно/ ежеквартально 5
Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	<p>Представление опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный уровень; - районный уровень; - муниципальный уровень; - региональный уровень; 	1 2 3 4 Ежемесячно/ ежеквартально
		<p>Участие (уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийский и выше - региональный - муниципальный - районный - школьный <p>Победители и призеры (уровни):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийский и выше - региональный - муниципальный - районный 	6 5 4 3 2 10 8 6 4 Ежемесячно/ ежеквартально

			Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	- школьный	2	Ежемесячно/ ежеквартально	
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	Наличие проектов, программ, стажерских площадок	руководство проектом, стажерской площадкой	за 1 программу	1	Ежемесячно/ ежеквартально
					руководство проектом, стажерской площадкой	10	Ежемесячно/ ежеквартально
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов(проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом. ШМО	Обеспечение работы в соответствии с планом. ШМО	проектными командами, творческими группами,	5	Ежемесячно/ ежеквартально
						5	Ежемесячно/ ежеквартально
	Участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	Выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности	Участие в работе комиссий, в проектных командах, творческих группах	Ведение официальной нормативной документации (протоколы Советов, совещаний и т.д., администрирование сайта школы, другие виды, диспетчерская работа (расписание), участие во внеплановых мероприятиях своевременность и полнота выполнения поручений (по приказу директора)	Члены жюри ,эксперты общешкольных мероприятий	30	Ежемесячно/ ежеквартально
						1	Ежемесячно/ ежеквартально
			Работа в творческих группах	Члены жюри ,эксперты районных, муниципальных, региональных мероприятий	На период работы группы	2	Ежемесячно/ ежеквартально
						2	Ежемесячно/ ежеквартально
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение плана методической работы	Позитивная динамика аттестации педагогов	Выполнение плана за квартал в полном объеме	100%	10	Ежемесячно/ ежеквартально	
							5
	Достижения педагогических	Степень участия	участник		1	Ежемесячно/	

кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	Призеры: районный муниципальный региональный Всероссийский и выше	1	Ежемесячно/ ежеквартально	
		2		
		3		
		4		
		Ежемесячно/ ежеквартально		
Выплаты за качество выполняемых работ				
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов, ведение экспериментальной работы, использование авторских программ, связанных с образовательной деятельностью, развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни	Применение экспериментальных методик		
		-разработка и апробация авторских программ, программ внеурочной деятельности	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		Реализация инновационного проекта, программы-уровни:		
		-школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		- районный	2	
		-муниципальный	3	
		-региональный	4	
-Всероссийский и выше	5			
		Призовое место в конкурсе проектов и программ –(уровни)		
		-школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		- районный	2	
		-муниципальный	3	
		-региональный	4	
		-Всероссийский и выше	5	
Получение гранта	6			
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	Выступление на педагогических мероприятиях, форумах педагогов (одно выступление), проведение мастер-классов, открытых уроков	Уровни:		
		-школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		-районный	2	
		-муниципальный	3	
-региональный	4			
Организация повышения	Презентация результатов в форме статьи	(одна публикация) уровни:		
		-районный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
		-муниципальный	2	
		-региональный	3	
- Всероссийский и выше	4			
Проведение мастер-классов для		Уровни :		
		1	Ежемесячно/ ежеквартально	
		2		
		3		
		4		

	профессионального мастерства педагогов	педагогов по трансляции методов, форм, технологий	- школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
			- районный	2	
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного	Участие в конкурсах профессионального мастерства	- муниципальный	3	Ежемесячно/ ежеквартально
			- региональный	4	
			- Всероссийский и выше	5	
			Участие (уровни):		
			- школьный	1	
			- районный	2	Ежемесячно/ ежеквартально
			- муниципальный	3	
			- региональный	4	
			- Всероссийский	5	
			Победители и призеры (уровни):		
			- школьный	1	Ежемесячно/ ежеквартально
			- районный	2	
			- муниципальный	3	
			- региональный	4	
			- Всероссийский	5	
			- международный	6	
		Наставничество (по приказу и с представлением отчетной документации)	За 1 курируемого	1	Ежемесячно/ ежеквартально

Должности	Критерии оценки эффективности качества деятельности учреждения	Условия		Пределное количество баллов	Период
		Наименование	Индикатор		
1 Заместитель директора по организационно-правовой работе	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач Своевременное и качественное выполнение работ по должностям, созданию условий для функционирования учреждения	3	4	5	6
		Своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное решение поставленных задач	Своевременное, качественное ведение закупочной деятельности, договорной работы	25%	Ежемесячно/ ежеквартально
			Разработка и внедрение локальных нормативных актов учреждения	25%	

Своевременность оформления рабочей документации, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовую базу учреждения	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений	Своевременно и качественно	30%	Ежемесячно/ ежеквартально
	Качественное и эффективное предоставление помощи в защите прав и законных интересов Учреждения: консультации, помощь в составлении документации и решении юридических вопросов.	Отсутствие жалоб и предписаний надзорных органов	20%	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	Соответствие деятельности образовательного учреждения уставу и нормативно-правовым документам	Своевременно и качественно	20%	Ежемесячно/ ежеквартально
	Организация работы коллегиальных органов управления учреждения, Наблюдательного совета		30%	
	Организация оформления необходимых документов, подготовка ответов на запросы, требования и др.		20%	
	Своевременная подготовка и заключение договоров с поставщиками и арендаторами, соблюдение исполнения сроков, порядка заключения договоров и соглашений		50%	
Осуществление дополнительных работ	Выполнение работы, не входящей в должностные обязанности или выполнение сверхустановленной нормы, а также задания по поручению директора	Своевременно, качественно	20%	Ежемесячно/ ежеквартально
Выплаты за качество выполняемых работ				
Качественное выполнение работ, связанных с обеспечением деятельности учреждения	Отсутствие фактов нарушения установленных сроков рассмотрения документов и подготовки правовых заключений (отчетности) по вопросам деятельности	0	20%	Ежемесячно/ ежеквартально
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие замечаний	20%	Ежемесячно/ ежеквартально
	Соблюдение сроков, предусмотренных регламентом для выполнения	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	20%	Ежемесячно/ ежеквартально

		поставленных задач (согласование договоров, закупочная деятельность)		Ежемесячно/ ежеквартально
		Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества	Правильность и своевременность проведения инвентаризации	Ежемесячно/ ежеквартально
			20%	

2. Настоящие изменения применяются к правоотношениям, возникшим с 01.01.2025 года а в части изменения таблицы в приложении 1 к Положению об оплате труда работников и выплатах стимулирующего характера работников МАОУ СШ №158 «Грани» (приложение № 10 к коллективному договору) с 01.02.2025 года.



Верно
Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью
22 (двадцать два) листа (ов)
Директор МАОУ СШ №158 «Грани»
А.А. Лазутин
А.А. Лазутин