



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа №158» «Грани»
(МАОУ СШ №158 «Грани»)**

Юридический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Складская зд. 32
Фактический адрес: Россия, 660012, г. Красноярск, улица Судостроительная, 163 А
тел./факс: +7(391) 204-05-72, +7(391) 204-06-12, E-mail: school158@yandex.ru,
официальный сайт: <http://school158.bez>
ОКПО 47698628, ОГРН 1202400026234, ИНН/КПП 2464153963/246401004

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МАОУ СШ № 158 «Грани»
протокол № 01
от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СШ № 158 «ГРАНИ»
А.А. Лазутин
приказ № 23-01-д
от «31» августа 2022 г.

**План реализации
(«Дорожная карта»)
по внедрению целевой модели наставничества
педагогических работников
в СП МАОУ СШ № 158 «Грани» - Детский сад
на 2022 – 2024 гг.**

Красноярск, 2022

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Форма предъявления результата |
|----------|---|------------------------------------|---|--|
| 1 | Нормативно-правовое регулирование | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана реализации по внедрению системы наставничества педагогических работников. | Июнь-июль 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | План реализации («Дорожная карта») |
| 1.2 | Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества». | Июль 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Приказ № 19-04-д от 29.07.2022 г. |
| 1.3 | Издание приказа «О назначении наставника». | Июль 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Приказ № 19-05-д от 29.07.2022 г. |
| 1.4 | Издание приказа «Об утверждении локальных нормативных актов по наставничеству». | Август 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Приказ № 23-01-д от 31.08.2022 г. |
| 1.5 | Разработка и утверждение Положения о наставничестве. | Август 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Положение утверждено приказом № 23-01-д от 31.08.2022г. |
| 1.6 | Разработка и утверждение программы наставничества. | Август-сентябрь 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Программа наставничества |
| 1.7 | Разработка и утверждение планов индивидуального наставничества для молодых специалистов. | Август-сентябрь 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Планы индивидуального наставничества |
| 2 | Информационно-организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка | | | |
| 2.1 | Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества. | Август 2022г. | Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР | Педагогический совет Официальный сайт МАОУ СП № 158 «Грани» |
| 2.2 | Систематическое обновление информации на официальном сайте развития системы наставничества педагогических работников. | В течение всего периода реализации | Л.Л. Федоренко заместитель | Раздел «Наставничество» на официальном сайте МАОУ СП № 158 «Грани» |

| | | | | |
|----------|---|--|---|--|
| | | целевой модели наставничества | руководителя по УВР | |
| 2.3 | Популяризация целевой модели наставничества через, муниципальные СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников. | В течение всего периода реализации целевой модели наставничества | Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР | Наполнение информационного ресурса актуальной информацией |
| 3 | Внедрение целевой модели наставничества в СП МАОУ СП № 158 «Грани» - Детский сад | | | |
| 3.1 | Подготовка условий для запуска программы наставничества. | Август 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Нормативное обеспечение, программно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение |
| 3.2 | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве сотрудников. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. | Июль 2022г. | Н.Е. Долгова руководитель СП | Аналитическая справка |
| 3.3 | 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы. | Июль-август 2022г. Июль-август 2023г. | Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР | Формирование базы наставляемых МАОУ СП № 158 «Грани» на 2022-2023 учебный год Формирование базы наставляемых МАОУ СП № 158 «Грани» на 2023-2024 учебный год |
| 3.4 | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. | Июль-август 2022г. | Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР | Формирование базы наставников МАОУ СП № 158 «Грани» на 2022-2023 учебный год |

| | | | |
|----------|--|--|--|
| | 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. | Июль-август 2023г. | Формирование базы наставников МАОУ СПШ № 158 «Грани» на 2023-2024 учебный год |
| 3.5 | 1.Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2.Провести обучение наставников. | Июль-август 2022г. Июль-август 2023г. | Обучение наставников для работы с наставляемыми |
| 3.6 | Формирование наставнических пар или групп. | до 01 октября 2022г. до 01 октября 2023г. | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работ в рамках программы |
| 3.7 | Организация работы наставнических пар или групп: знакомство, планирование совместной работы на учебный период; совместная работа наставника и молодого специалиста (наставляемого), подведение итогов работы за истекший период. | В соответствии со сроками реализации программы наставничества | Реализация программы наставничества |
| 4 | Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников | | |
| 4.1 | Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на официальном сайте и в социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | В течение всего периода реализации целевой модели наставничества | Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на официальном сайте МАОУ СПШ № 158 «Грани» и в социальных сетях |

| Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества | | | |
|--|--|--|---|
| 5 | | | |
| 5.1 | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества. | Январь 2023г. Январь 2024г. | Н.Е. Долгова руководитель СП Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР |
| 5.2 | Оценка мотивационно-личностного, компетентного, профессионального роста участников целевой модели наставничества. | Май 2023г. Май 2024г. | Н.Е. Долгова руководитель СП Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР |
| 5.3 | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». | Май 2024г. | Н.Е. Долгова руководитель СП Л.Л. Федоренко заместитель руководителя по УВР |
| | | | Отчеты по итогам наставнической программы Публикация результатов программы наставничества, на официальном сайте МАОУ СШ № 158 «Грани» и в социальных сетях |
| 6 | | | |
| 6.1 | Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в МАОУ СШ № 158 «Грани». | В течение всего периода реализации целевой модели наставничества | Н.Е. Долгова руководитель СП |
| | | | Аналитическая справка |